

# Factura

VELVET GABRIELA , DE LEÓN

Nit Emisor: 8659451

OFICINA JURIDICA

2 CALLE A 20-58 COLONIA ALAMEDAS DE SANTA CLARA, zona 3,  
VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D6961154-CF49-484B-947A-EE905057A60E

Serie: D6961154 Número de DTE: 3477686347

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 02:53:34

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 02:53:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-298, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-241-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

CANCELADO

\* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D6961154, número de DTE 3477686347 de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Velvet Gabriela De León, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-298 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-241-2025. Conste. Sacatepéquez, 31 de julio de 2025.



(f)

Velvet Gabriela De León  
DPI 2533 57799 0101

(f)

Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez  
con Funciones Temporales  
DICORER-MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1752570373371</b>	Fecha de Generación: <b>Jul 15, 2025, 3:06 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 02:53:34		
<b>Emisor:</b>	8659451		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	OFICINA JURIDICA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 12000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	D6961154-CF49-484B-947A-EE905057A60E		
<b>Serie:</b>	D6961154 ✓		
<b>Número del DTE:</b>	3477686347 ✓		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250715T02:53:3406:00D6961154CF49484B947AEE905057A60E		
<b>Fecha de la consulta:</b>	15/07/2025 03:05:19		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS** ✓



Al 15/07/2025 03:06:20 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	8659451 ✓
NOMBRE	VELVET GABRIELA, DE LEÓN ✓
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-298 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-241-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Velvet Gabriela De León ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos. ✓		Q. 12,000.00 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Sacatepéquez ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
✓ 1) Brindar apoyo profesional en temas, procesos y casos de carácter jurídico-legal propios o de interés para la Sede Departamental, asimismo realizar el análisis de documentos, actas administrativas, reglamentos, contratos, resoluciones que reciba o extienda la Sede Departamental y considerar el auxilio legal de memoriales en los casos que se requiera.	Apoyé profesionalmente en el auxilio legal del memorial mediante el cual se evacua la audiencia de las 48 horas dentro del Recurso de Apelación en el Juicio Ordinario Laboral No. 03024-02021-00231, de la Sala Mixta de la Corte de Apelaciones del Departamento de Sacatepéquez.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé profesionalmente en el análisis de nueve (09) Informes Circunstanciados presentado por Extensionista del municipio de Ciudad Vieja, Magdalena Milpas Altas, Pastores, San Miguel Dueñas, Santa Lucía Milpas Altas, Santa María de Jesús, Santiago Sacatepéquez, Santo Domingo Xenacoj y Sumpango, departamento de Sacatepéquez, con motivo de la instauración de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, por parte de las Autoridades Municipales.	100% ✓	Finalizado ✓



<p>2) Brindar apoyo profesional en asistir a las audiencias que se le soliciten las autoridades de la Sede Departamental, Dirección de Coordinación Regional o la Asesoría Jurídica del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, por requerimiento del órgano jurisdiccional competente, así como reuniones en la cuales el Jefe de Sede Departamental requiera asistencia legal.</p>	<p>Apoyé profesionalmente brindando asistencia legal a la Jefe de Sede Departamental en reunión con personal de Extensión Rural y las Unidades de la Sede Departamental de Sacatepéquez.</p> <p>Apoyé profesionalmente brindando asistencia legal a la Jefe de Sede Departamental, en reunión de la Coordinadora Departamental para la Reducción de Desastres - CODRED- en seguimiento a la Implementación de la plataforma INFORM GT.</p>	<p>100% ✓</p> <p>100% ✓</p>	<p>Finalizado ✓</p> <p>Finalizado ✓</p>
<p>3) Brindar apoyo profesional en la presentación de memoriales y demandas que le sean requeridos por la Asesoría Jurídica, las autoridades de la Sede Departamental, Dirección de Coordinación Regional, así como preparación de documentos de índole administrativa-legal que requieran ser generados por la Sede Departamental.</p>	<p>Apoyé profesionalmente en la preparación de 2 minutos de la reunión ordinaria y extraordinaria del Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Departamental - COAPED-, a requerimiento de la Jefe de Sede Departamental de Sacatepéquez.</p> <p>Apoyé profesionalmente en la preparación de 4 minutos en las que se hace constar la reunión semanal con el personal de Extensión Rural y personal de Sede Departamental de Sacatepéquez.</p>	<p>100% ✓</p> <p>100% ✓</p>	<p>Finalizado ✓</p> <p>Finalizado ✓</p>
<p>4) Brindar apoyo profesional en la procuración de procesos judiciales y administrativos que se trasmiten en el departamento al cual presta sus servicios, asimismo verificar y dar seguimiento a los procesos legales de convenios interinstitucionales, acuerdos de entendimiento, proyectos y levantamiento de actas notariales cuando el caso lo amerite.</p>	<p>Apoyé profesionalmente en la procuración del juicio ordinario laboral No. 03024-2022-00021, en el Juzgado Pluripersonal de Trabajo y Previsión Social del departamento de Sacatepéquez.</p> <p>Apoyé profesionalmente en el traslado de oficio de medida de Reparación, según resolución dictada en el proceso penal número 03003-2024-01317, del Tribunal de Sentencia Penal, de Delitos de Femicidio y Otras Formas de Violencia contra la Mujer de Sacatepéquez, resolvió oficiar al MAGA, a efecto de incluir en sus programas a la víctima de violencia, garantizando el Derecho Humano a la Alimentación.</p>	<p>100% ✓</p> <p>100% ✓</p>	<p>Finalizado ✓</p> <p>Finalizado ✓</p>

✓ 5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoye profesionalmente en la elaboración de documentos de índole administrativo, requeridos por la Jefe Departamental de Sede, dirigido a la Subdirección de Subsedes Departamentales de la DICORER y Contraloría General de Cuentas -CGC-.	100% ✓	Finalizado ✓
	Apoyé profesionalmente en la elaboración de 9 documentos de índole administrativo, requerido por la Jefe de Sede Departamental, dirigido al Procurador de los Derechos Humanos de la Auxiliatura del departamento de Sacatepéquez.	100% ✓	Finalizado ✓

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Velvet Gabriela De León ✓  
 DPI: 2533 57799 0101  
 Celular: 5488-3850

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. María Salomé Vilda García  
 Jefe Departamental de la Sede de Sacatepéquez  
 con Funciones Temporales  
 DICORER-MAGA







## *Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

### CONSTANCIA DE COLEGIADO ACTIVO

El infrascrito secretario de Junta Directiva del Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

HACE CONSTAR:

Que en los registros de este Colegio Profesional aparece inscrito (a) el (la) Licenciado (a):



VELVET GABRIELA DE LEON ✓

ABOGADA Y NOTARIA

COLEGIADO No. 9362

Desde el: 07/12/2005, con cuotas canceladas al 31/12/2025, con Calidad de Colegiado Activo al 31/03/2026 ✓



Esa constancia tiene vigencia de 3 meses a partir de la fecha de emisión y únicamente permitirá registrar dos validaciones por medio del código Qr.

Constancia No. 210380 2024 emitida el: 16/12/2024

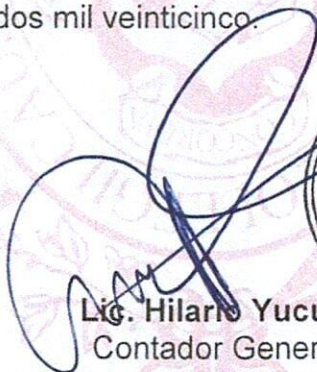


*Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala*

CONSTANCIA  
CANG-KBD-04-2025

El Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala, INFORMA: Que de conformidad con el artículo uno de la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, decreto legislativo número ochenta y dos guion noventa seis (82-96), del Congreso de la República de Guatemala, los Abogados y Notarios cubren un impuesto en su ejercicio profesional por medio de timbres o estampillas denominados según su clase y objeto, Forense y Notarial. Asimismo, el artículo tres de la Ley citada indica la forma y modo en que se pagará dicho impuesto. En virtud de lo anterior, se establece que los Abogados y Notarios no tienen obligación de adherir timbres en las facturas correspondientes a sus honorarios profesionales. En la Ley del Timbre Forense y Timbre Notarial, establece que esta disposición es para los Abogados y Notarios, los Profesionales Afines al Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala no están sujetos a esta disposición por no existir un timbre específico para el ejercicio de su profesión.

Se extiende la presente a solicitud de la Abogada y Notaria Velvet Gabriela De León, el dos de enero de dos mil veinticinco.

  
**Lic. Hilario Yucuté**  
Contador General

Colegio de Abogados y Notarios de Guatemala

  
Elaborado por: Magda Alvizurez

0 calle 15-46 zona 15, Colonia El Maestro, Edificio de los Colegios Profesionales, Ciudad de Guatemala, C.A.

PBX: (502) 2303-7575 - Email: solicitudes@cang.org.gt

[www.cang.org.gt](http://www.cang.org.gt)

*"El agremiado es primero"*